

Aanmeldformulier Experttafel BW&O

<i>In te vullen door consulent</i>	
Meldingsdatum:	
Naam inwoner: (voorletters, voor- en achternaam)	
Gemeente:	
Contactgegevens betrokken indicatiesteller/consulent: naam, e-mailadres en tel. nr.	
Contactgegevens melder experttafel: naam en e-mailadres	
18-min/18+ casus, ja of nee?	Ja/nee
BW/MO casus?	BW/MO/BW&MO
Wachten op plaatsing?	Ja/nee
Zo ja, welk product advies?	Verblijf met 24-uurs toezicht/Verblijf met toezicht nabij en op afroep/ThuisPlus
Zo ja, sinds wanneer wachten op plaatsing?	Dag/maand/jaar
Zo nee, welke lopende indicatie heeft de inwoner?	BW: Verblijf 24-uurs toezicht/Verblijf 24-uurs toezicht in nabijheid/Thuisplus 1-3/4-6/7-10 MO: begeleiding middelzwaar/zwaar
Zo nee, wat is de einddatum van de lopende indicatie?	Dag/maand/jaar

In het belang van de cliënt wordt de casus gemeld bij de experttafel. **De Experttafel is ontwikkeld voor gemeenten en aanbieders om cliënten met complexe problematiek zo mogelijk te kunnen plaatsen dan wel de casus verder te helpen.** Een voorwaarde voor de aanmelding is dat de reguliere routes tot een plaatsing zijn niet doeltreffend zijn gebleken. Het delen van persoonsgegevens met de vertegenwoordigers van de zorgaanbieders, in dit geval de voorletters, voor- en achternaam van de inwoner, is van belang om de plaatsingsproblematiek op te lossen. De professionals van de experttafel kunnen namelijk aan de hand van deze gegevens alvorens binnen hun systemen de casus kunnen onderzoeken op een mogelijke vooraanmelding en eerdere BW&O en/of hulpverlening binnen hun organisatie. Op basis van deze informatie kunnen zij besluiten om de casus alvorens te onderzoeken of de zorgaanbieder de (gedeeltelijke) passende ondersteuning kan leveren die deze inwoner nodig heeft.

Het ingevulde aanmeldformulier wordt gedeeld via een beveiligde Zivver e-mailgroep met de vertegenwoordigers van de deelnemende zorgaanbieders aan de experttafel. Het betreft vertegenwoordigers van zorgaanbieders VNN, Leger des Heils, Lentis, Elker, Wender, Limor en Cosis. Het formulier zal door de deelnemers niet intern worden opgeslagen.

1. **Wie is er direct en actief betrokken bij de inwoner?** Denk aan:
verwijzer/zorgaanbieder/behandelaar/mentor/Pgb vertegenwoordiger(s)/wijkteam
Wmo/Jeugd/reclassering/voogd/personen uit het sociaal netwerk/.....
2. **Wie moet er als directe betrokkene(n) uitgenodigd worden tijdens de casusbespreking bij de experttafel- en waarom?** Graag naam, functie, e-mailadres en mobiel tel. nr. noteren

3. **Situatieschets**

Actuele situatie en eerder ingezette hulp

- a. **Wat is de situatie nu? Waar verblijft client nu?**
- b. **Beschrijf eerder ingezette hulp**
- c. **Korte omschrijving van de client**
- d. **Welke knelpunten doen zich voor in het plaatsingsproces en waarom**
- e. **Bij welke zorgaanbieder(s) heeft er aanmelding plaatsgevonden? Vermeldt ook de afwijzingen en indien van toepassing waar de cliënt op een wachtlijst staat**
- f. **Wat is de gewenste situatie? ? Wat is de wens van client?**
- g. **Is het perspectief duidelijk?**
- h. **Is er een veiligheidsprobleem?**

4. **Is de casus reeds besproken met intern-externen?**

- a. **Met wie is de casus besproken? Denk aan:**
casuïstiek/gemeente/wijkteam/behandelaren/zorgaanbieder/doorbraaknetwerk/Zorg en Veiligheidshuis/..... **wat was het resultaat/ advies?**
- b. **Wie is er benaderd voor een (tijdelijk)passende ondersteuning? Waarom is het niet gelukt?**

5. **Wat is de belangrijkste reden voor aanmelding bij de experttafel**

- **Consultatie en advies**
- **Wachtlijst**
- **Financiering**
- **Procesregie**
- **Visieverschil**
- **Aanbod**
- **Anders namelijk**